

Si usted es estudiante activo de la **Universidad Autónoma de Occidente** o egresado, puede aplicar a las mejores opciones laborales en compañías nacionales y multinacionales con la intermediación de **empleo.com**.

Para registrarse y aplicar a las vacantes que se ajusten a su perfil profesional **siga estos pasos**:

- 1 Acceda al sitio web de la Universidad
- 2 Ubique el icono de egresados y haga clic sobre la sección: Red de Apoyo Laboral




- 3 Elija la opción Egresados y haga clic en la opción registrarse. Digite su número de cédula en la nueva ventana que se abre.



Nota: Para continuar, usted debe estar matriculado o pertenecer a algún programa académico de la universidad. Si desea solicitar acceso a este servicio oprima el botón diligenciar formulario, complete los campos solicitados y envíe los datos. La universidad le responderá por correo electrónico.



- 4 Ingrese a RAL una vez tenga autorización de la Universidad Autónoma de Occidente. El sistema verifica la información y le ofrece dos caminos:
 - a Continuar si su hoja de vida ya está registrada en **empleo.com**: En este caso solo es necesario utilizar el usuario y clave que le fueron asignados por **empleo.com**. Si no recuerda los datos haga clic sobre **Olvidé mi clave**
 - b Empezar el registro de su currículo: siga las instrucciones del sistema para completar los formularios sobre la información personal, educación y experiencia.

¿Cómo aplicar a las vacantes?

- 1 Haga clic en la opción **Ofertas de empleo**.
- 2 Revise las vacantes de acuerdo con su perfil (estudiante o egresado).
- 3 Aplique a la oferta si cumple con los requisitos académicos o de experiencia solicitados. Inmediatamente el sistema le confirma que se ha enviado exitosamente.



Recuerde que también puede usar la calculadora salarial para cuantificar sus ingresos laborales